**重庆大学教职工校内调动申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工 号** |  | **姓 名** |  | **性 别** |  | 近期照片 |
| **政治面貌** |  | **民 族** |  | **籍 贯** |  |
| **出生年月** |  | **进校工作****时 间** |  | **现任职务** |  |
| **毕业学校****及 专 业** |  | **职 称****或 职 级** |  |
| **最高学位****及 时 间** |  | **联系电话** |  |
| **申请调出****单 位** |  | **申请调入****单 位** |  |
| **学习工作****经 历** | 时 间（从本科起） | 单 位 | 学习或工作内容 | 职 务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **申请调动****原 因** | （表格不够可另附页） 本人签字： 年 月 日 |
| **申请调出****单位意见** | 请注明调出意见及该岗位工作安排等。负责人签字： （单位盖章） 年 月 日 |
| **申请调入****单位意见** | 请注明调入意见及教职工工作安排等。负责人签字： （单位盖章） 年 月 日 |
| **人 事 处****意 见** | 负责人签字： （单位盖章） 年 月 日 |

**此表请双面打印 重庆大学人事处制**